

Der Deutsche Segler-Verband e. V. sucht zum nächstmöglichen Termin für den Bereich Veranstaltungsmanagement und Marketing eine Mitarbeiterin oder einen Mitarbeiter (m/w/d) unbefristet in Vollzeit (38,5 Stunden/Woche)

Das sind Ihre vorrangigen Aufgaben und Verantwortlichkeiten:

- Planung und Durchführung von Veranstaltungen und Messepräsenzen inkl. Mitgliederbetreuung
- Planung und Umsetzung von Marketingmaßnahmen
- Erstellung und Produktion von Informations- und Werbematerialien
- allgemeine operative und administrative Marketingaufgaben

Das sollten Sie mitbringen:

- erfolgreich abgeschlossene Ausbildung und/oder Studium im Bereich Veranstaltungsmanagement, Werbung oder Marketingkommunikation
- erste Erfahrungen bei der Organisation oder Durchführung von Veranstaltungen
- Bereitschaft zu gelegentlichen Dienstreisen sowie Eventbetreuung und Messestanddienst
- sicherer Umgang mit Design-/Layout-Programmen wie InDesign oder Photoshop
- Kommunikationsstärke in Wort und Schrift
- selbstständige strukturierte Arbeitsweise
- Kreativität, Eigeninitiative und Zuverlässigkeit
- hohe soziale Kompetenz, große Belastbarkeit sowie Flexibilität im Einsatz, der oft auch am Wochenende erforderlich ist (Reisetätigkeit)
- Begeisterung für den Segelsport

Das bieten wir:

- spannende Herausforderungen und interessante Aufgabenstellungen
- die Freiheit, eigene Projekte umzusetzen und mit viel Eigenverantwortung zu arbeiten
- wertschätzendes Betriebsklima und ein harmonisches Team
- gute technische Ausstattung (Hard- und Software)
- gutes Onboarding in der Einarbeitungszeit
- individuelle Angebote zur Weiterbildung
- flexible Arbeitszeiten (Gleitzeit)

Informationen zum Umgang mit personenbezogenen Daten finden Sie unter www.dsv.org/dsv/datenschutz

Ihre Bewerbung richten Sie bitte per E-Mail an:

Deutscher Segler-Verband e. V.

Dr. Germar Brockmeyer

Gründgensstraße 18

22309 Hamburg

geschaeftsfuehrung@dsv.org

Hamburg, 14. Juni 2022